



BG-RRP-3.006 “Изграждане на нови ВЕИ за собствено потребление в комбинация с локални съоръжения за съхранение на енергия в предприятията”

Процедура за сключване на договори за финансиране с крайните получатели за предоставяне на средства:

Процедурата по проверка на документалната допустимост на кандидатите ще се извършва изцяло в електронна среда чрез системата ИСМ-ИСУН 2020, раздел НПВУ, поради което комуникацията между СНД на ПИТ и кандидатите ще се води единствено през нея. Чрез ИСМ-ИСУН 2020, раздел НПВУ, до всеки одобрен за финансиране кандидат се изпраща електронно уведомление (покана по чл. 19, ал. 2 от ПМС № 114/2022г.) за представяне на конкретни изброени доказателства за доказване на съответствието му с изискванията за краен получател. Поканите, с които се изисква представянето на доказателства за съответствие с изискванията за краен получател са електронни документи с електронен подпис на ръководителя на СНД/оправомощено от него лице и се изпращат чрез системата ИСМ-ИСУН 2020, раздел НПВУ.

Уведомлението съдържа указания за вида и формата за действителност на изисканите доказателства, както и срока, в който тези доказателства следва да бъдат представени. Поканите се считат за получени от съответния кандидат с изпращането им в ИСМ-ИСУН 2020, раздел НПВУ.

ВАЖНО: Следва да се има предвид, че изискуемите при извършваната проверка декларации са частни документи, които следва да са издадени като електронни такива. В този смисъл, те следва да са подписани с валиден КЕП на задълженото лице - официалния представляващ на кандидата или официалните представляващи го (в случаите, когато предприятието се представлява само заедно) и за представянето им институтът на упълномощаването е неприложим.

I. Списък на документите, които се подават на етап сключване на договори за финансиране с крайните получатели.

1. НОВА Декларация при кандидатстване (Приложение 2).

Нова Декларация при кандидатстване (Приложение 2) е изискуема в случаите, когато:

- предприятието-кандидат има двама или повече официални представляващи, вписани в ТР и регистъра на ЮЛНЦ (вкл. прокурист/и, ако е приложимо), а Формулярът за кандидатстване се подава и подписва само от единия от тях;
- формулярът за кандидатстване е бил подаден от упълномощено лице, а декларацията е била подписана от задълженото лице/задължените лица на хартиен носител;



Финансирано от
Европейския съюз

NextGenerationEU

- смяна в представляващото лице/представляващите лица или друга промяна, настъпила след датата на кандидатстване.

В последните два случая Декларацията се попълва и подписва с валиден КЕП от ВСИЧКИ лица, които са официални представляващи на кандидата и са вписани като такива в ТР и регистъра на ЮЛНЦ (вкл. прокурист/и, ако е приложимо).

2. НОВА Декларация за държавни помощи (Приложение 3).

Нова Декларация за държавни помощи (Приложение 3) е изискуема в случаите, когато:

- предприятието-кандидат се представлява САМО ЗАЕДНО от двама или повече официални представляващи, вписани в ТР и Регистъра на ЮЛНЦ, а Формулярът за кандидатстване се подава и подписва само от единия от тях;

- формулярът за кандидатстване е бил подаден от упълномощено лице, а декларацията е била подписана от задълженото лице/задължените лица на хартиен носител;

- смяна в представляващото лице/представляващите лица или друга промяна, настъпила след датата на кандидатстване.

Декларацията трябва да бъде подписана с валиден КЕП от лице, което е официален представляващ на кандидата и е вписано като такъв в ТР и регистър на ЮЛНЦ. В случаите, когато кандидатът се представлява САМО ЗАЕДНО от няколко физически лица, се попълват данните и декларацията се подписва с валиден КЕП от всяко от тях.

3. Декларация за обстоятелствата по чл. 3 и чл. 4 от Закона за малките и средните предприятия ИЛИ Декларация за малки дружества със средна пазарна капитализация или дружества със средна пазарна капитализация – попълнена по образец (Приложение 4 или 4.А) и подписана с валиден КЕП от официалния представляващ/официалните представляващи на кандидата.

Нова Декларация за обстоятелствата по чл. 3 и чл. 4 от ЗМСП ИЛИ Декларация за малки дружества със средна пазарна капитализация или дружества със средна пазарна капитализация (Приложение 4 или 4.А) е изискуема в случаите, когато:

- предприятието-кандидат се представлява САМО ЗАЕДНО от двама или повече официални представляващи, вписани в ТР и Регистъра на ЮЛНЦ, а Формулярът за кандидатстване се подава и подписва само от единия от тях;

- формулярът за кандидатстване е бил подаден от упълномощено лице, а декларацията е била подписана от задълженото лице/задължените лица на хартиен носител;

- смяна в представляващото лице/представляващите лица или друга промяна, настъпила след датата на кандидатстване.

4. Нотариално заверено пълномощно за подписване на договора за финансиране с крайния получател - подписано с валиден КЕП от лице, което е официален представляващ на кандидата и е вписано като такъв в ТР и регистъра на ЮЛНЦ. В случаите, когато кандидатът се представлява САМО ЗАЕДНО от няколко физически лица, се попълват данните и пълномощното се подписва с валиден КЕП от всяко от тях.



Финансирано от
Европейския съюз

NextGenerationEU

Документът не е задължителен за всички кандидати, а се изисква само в случай че кандидатите желаят да упълномощат лице, различно от официалния представляващ/официалните представляващи на предприятието, да сключи договор за финансиране по процедурата.

5. Справка за обобщените параметри на предприятието, което подава Декларация за обстоятелствата по чл. 3 и чл. 4 на ЗМСП ИЛИ Декларация за малки дружества със средна пазарна капитализация или дружества със средна пазарна капитализация (Приложение 3.1), изготвени въз основа на данните на предприятието за последните 2 (две) приключени финансови години към датата на деклариране. В Справките следва да бъдат отразени годините, за които се отнасят вписаните данни.

В случай че данните в представените справки за последните две приключени финансови години не потвърждават статуса, деклариран в представената декларация, се представят и справки за предходните две последователни финансови години, в които предприятието запазва своите параметри, без промяна.

6. Документи, относими и отразяващи разпределението на капитала за периода, за който се декларира данни в Декларацията за обстоятелствата по чл. 3 и чл. 4 от Закона за малките и средните предприятия:

- Справка за разпределение капитала на дружеството – приложимо за акционерните дружества.
- Книга за акционерите - приложимо за акционерните дружества с поименни акции;
- Дружествен договор - приложимо за дружествата с ограничена отговорност, едноличните дружества с ограничена отговорност (учредителен акт), събирателните дружества и командитните дружества;
- Книга за акционерите и устав - приложимо за командитните дружества с акции;
- Устав - приложимо за сдруженията;

В случай че кандидатът е в отношения на свързаност и/или партньорство по смисъла на чл. 4 от ЗМСП с трети предприятия, то (при условията на чл. 23, ал. 6 от Закона за търговския регистър и регистъра на ЮЛНЦ) той трябва да представи документи по настоящата точка и за тези предприятия. За предприятията, с които кандидатите са в отношения на свързаност и/или партньорство и които са установени в държава, различна от Република България, то изискуемите по настоящата точка документи се представят като еквивалентни на гореизброените и издавани съобразно съответното законодателство на държавата, в която предприятията са установени.

7. Отчет за приходите и разходите, Счетоводен баланс и Отчет за заетите лица, средствата за работна заплата и други разходи за труд, във формат идентичен на този, в който са подадени към Националния статистически институт (НСИ), за всички свързани предприятия и предприятия-партньори (ако е приложимо) за последните 2 (две) приключени/последователни финансови години.

При установяване на свързани предприятия и/или предприятия-партньори, които не са посочени в Справките за обобщените параметри на предприятието, от кандидата (при условията на чл. 23, ал. 6 от Закона за търговския регистър и регистъра на ЮЛНЦ) може да бъде



Финансирано от
Европейския съюз

NextGenerationEU

изискано да представи и Отчет за приходите и разходите, Счетоводен баланс и Отчет за заетите лица, средствата за работна заплата и други разходи за труд, във формат идентичен на този, в който са подадени към Националния статистически институт (НСИ), за тези предприятия за последните 2 (две) приключени/последователни финансови години.

Посочените документи или еквивалентни на тях, съобразно законодателството на съответната държава, се представят за всички предприятия независимо от мястото, на което са установени.

8. Консолидирани Отчет за приходите и разходите и Счетоводен баланс (ако е приложимо), за последните 2 (две) приключени/последователни финансови години, в които предприятието запазва своите параметри по чл. 3 от ЗМСП без промяна.

Документите се представят в случай че кандидатът съставя консолидиран финансов отчет или е включено чрез консолидиране в консолидирания финансов отчет на друго предприятие.

9. Документи, удостоверяващи актуалното състояние и реалните собственици на съответното предприятие (ако е приложимо), в случай че някое от свързаните предприятия или предприятията - партньори е чуждестранно лице.

Документ, чийто оригинал е на чужд език, се представя и в превод на български език.

10. Във връзка с обстоятелството, че инвестицията се изпълнява при условията на „инвестиционни помощи за насърчаване на енергията от възобновяеми източници“, съгласно чл. 41 от Регламент (ЕС) № 651/2014, кандидатите представят и следните документи:

10.1. Справка за група предприятия за последните три приключени финансови години (ако е приложимо). В случай че кандидатът не съставя посочената справка, същият следва да представи списък на предприятията, с които формира група предприятия (ако е приложимо).

10.2. Справка-извлечение за последната приключила финансова година от счетоводните сметки на кандидата по индивидуалния сметкоплан, утвърден от ръководството на предприятието, отчитащи приходите от дейността в т.ч., отчитащи нетните приходи от продажби, включително и приходите от финансираня и субсидии от държавата, както и отсрочени и разсрочени публични вземания.

10.3. Счетоводен баланс за последната приключена финансова година по отношение на предприятията, с които формират група (ако е приложимо) - приложимо за МСП.

Документите не следва да се представят, в случай че същите са оповестени в ТР и регистър на ЮЛНЦ.

10.4. Счетоводен баланс и Отчет за приходите и разходите за последните две приключена финансова година по отношение на предприятията, с които формират група (ако е приложимо) - приложимо за предприятия, които не са МСП (малки дружества със средна пазарна капитализация или дружества със средна пазарна капитализация).

Документите не следва да се представят, в случай че същите са оповестени в ТР и регистър на ЮЛНЦ.

10.5. Приложение (пояснителни бележки), съставна част от годишния финансов отчет и съответно консолидирания финансов отчет (за група предприятия) за последната приключила финансова година (ако е приложимо).



Финансирано от
Европейския съюз

NextGenerationEU

Документите от т. 5 до т. 10 могат да бъдат подписвани с валиден КЕП от упълномощеното лице или лицето, представляващо кандидата, вписано като такова в ТР и Регистъра на ЮЛНЦ, и се прикача в ИСМ-ИСУН 2020, раздел НПВУ. Упълномощеното лице НЕ е допустимо да подписва (вкл. собственолично или чрез КЕП) документите от т. 1 до т. 4.

Горепосочените документи следва да бъдат подписани с валиден КЕП на локалния компютър, като е препоръчително подписването да е чрез attached signature – файл и подпис в един документ (подписът да се съдържа в документа).

11. Документ за собственост на името на кандидата или право на строеж върху недвижимия имот в полза на кандидата - сканирано копие.

От документите по т. 11 следва да е видно:

- точния адрес на сградата/имота, като същият следва да съответства на адреса, посочен в раздел „Допълнителна информация, необходима за оценка на проектното предложение“ от Формуляра за кандидатстване, където ще се изгражда фотоволтаичната система;

- че кандидата е изцяло собственик на сградата/имота, където ще се изгражда фотоволтаичната система, а когато имотът не е собственост на кандидата, че на кандидата е учредено право на строеж върху имота, където ще се изгражда фотоволтаичната система.

В случай че от представените документи по т. 11 не могат да бъдат удостоверени горепосочените две обстоятелства, ще бъде издавано Решение за отказ за предоставяне на безвъзмездно финансиране.

12. Договор с електроразпределителното дружество за предоставена мощност на кандидата - сканирано копие.

От документа по т. 12 следва да е видно:

- договарът с електроразпределителното дружество е сключен с кандидата по настоящата процедура;

- местонахождението на сградата/имота, на който се предоставя електрическа енергия, съответства на адреса, посочен в раздел „Допълнителна информация, необходима за оценка на проектното предложение“ от Формуляра за кандидатстване, където ще се изгражда фотоволтаичната система;

- размерът на предоставената мощност на присъединения обект на кандидата.

В случай че от представения документ по т. 12 не могат да бъдат удостоверени горепосочените три обстоятелства, ще бъде издавано Решение за отказ за предоставяне на безвъзмездно финансиране.

13. Писмо по чл. 2, ал. 2 от Наредбата за условията и реда за извършване на оценка за съвместимостта на планове, програми, проекти и инвестиционни предложения с предмета и целите на опазване на защитените зони от съответната компетентна институция – РИОСВ/МОСВ, че не е необходимо провеждане на процедура по реда на Глава втора от същата наредба

ИЛИ



Финансирано от
Европейския съюз

NextGenerationEU

Решение за преценяване на необходимостта от извършване на ОВОС, съгласно чл. 8 от Наредбата за условията и реда за извършване на оценка на въздействието върху околната среда с характер „да не се извършва ОВОС“ или Решение по ОВОС за одобряване, съгласно чл. 18 от същата наредба;

ИЛИ

Решение по чл. 18 или чл. 28 от Наредбата за условията и реда за извършване на оценка за съвместимостта на планове, програми, проекти и инвестиционни предложения с предмета и целите на опазване на защитените зони за одобряване.

В случай на издадени Решения по Закона за опазване на околната среда (ЗООС) и Закона за биологичното разнообразие (ЗБР) инвестиционният проект трябва да е съобразен с условията и мерките в решенията и да съответства на описаните параметри в тях.

II. С цел документална проверка на декларираната категория на предприятието и удостоверяване на съответствието на кандидатите с изискванията на чл. 6 от ПМС № 114/2022 г., СНД на ПИТ ще извършва служебни проверки, включително и чрез информационната система за мониторинг на европейски и национални стратегии и регионална политика – МониторСтат (поддържана и управлявана от НСИ) по отношение на следните документи:

1. Отчет за приходите и разходите и Счетоводен баланс на кандидата за 2019 г., 2020 г., 2021 г. и 2022 г. (ако е приложимо);
2. Отчет за заетите лица, средствата за работна заплата и други разходи за труд на кандидата за 2019 г., 2020 г., 2021 г. и 2022 г. (ако е приложимо);
3. Удостоверение от Националната агенция за приходите за липса на задължения на кандидата.
4. Удостоверение за липса на задължения към общината по седалището на СНД (Столична община) и по седалище на кандидата.

ВАЖНО: Кандидат, чиито задължения (общо от удостоверенията по т. 3 и т. 4) са повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но под 50 000 лв., имат право да представят доказателства, че са предприели мерки, които гарантират тяхната надеждност. За тази цел кандидатът може да представи следните документи:

- Документ за извършено плащане (включително и ново удостоверение) в посочения размер или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения.

5. Свидетелство за съдимост на всички лица, които са официални представляващи на кандидата и са вписани като такива в ТР и регистъра на ЮЛНЦ, независимо от това дали представляват предприятието заедно и/или поотделно, и/или по друг начин.

ВАЖНО: Служебна проверка е възможно да бъде извършена по отношение на лица, които са родени в България и не са осъждани. Лицата, които са български граждани, но са родени в чужбина, чуждестранните граждани или осъжданите лица следва да представят Свидетелство



Финансирано от
Европейския съюз

NextGenerationEU

за съдимост (издадено не по-рано от 6 месеца към датата на сключване на договора). Когато за някое от горепосочените лица свидетелството за съдимост подлежи на издаване от чуждестранен орган, същото се представя и в легализиран превод. Когато в съответната чужда държава свидетелство за съдимост или еквивалентен документ не се издава, горепосоченото лице следва да представи декларация, съгласно законодателството на държавата, в която е установено.

6. Удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ във връзка с обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 от Закона за обществените поръчки.

ВАЖНО: Кандидат, който има влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 6 от Закона за обществените поръчки има право да докаже, че е предприел съответни мерки за надеждност, като:

- е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения;
- е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда (ако е приложимо), включително заверено копие на наказателно постановление или съдебно решение за нарушение на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 6 от Закона за обществените поръчки.

Представените доказателства ще бъдат разглеждани и преценявани от СНД на ПИТ като се отчита приложимостта на мерките при спазване на чл. 57, ал. 3, буква б) от ЗОП, тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с нарушението.

III. Преди сключване на договор за финансиране, СНД на ПИТ ще извършва и следните проверки по отношение на всички кандидати, до които са изпратени покани по чл. 19, ал. 2 от ПМС № 114/2020:

1. Документална проверка за свързани предприятия към датата на сключване на договора за финансиране, осъществяващи сходна дейност - включени в списъка с одобрените за финансиране предложения за изпълнение на инвестиция/списъка с резервни предложения за изпълнение на инвестиция.

Под сходна дейност следва да се разбира основна икономическа дейност, попадаща в рамките на същия тризначен цифров код (група) съгласно Класификация на икономическите дейности - КИД-2008 на НСИ (Приложение 8) за 2021 г. Свързаността на кандидатите ще се изследва към датата на сключване на договора за финансиране на основание чл. 4, ал. 5 и 8 от ЗМСП. В случай че бъде установено наличие на посоченото обстоятелство, ще бъде издадено Решение за отказ за предоставяне на безвъзмездно финансиране на всяко предложение за изпълнение на инвестиция от списъка с одобрени за финансиране предложения за изпълнение на инвестиция, класирано след първото такова, което също е включено в списъка с одобрени за финансиране предложения за изпълнение на инвестиция/списъка с резервни предложения за изпълнение на инвестиция, ако такъв е съставен.

2. Кандидатът е регистриран по реда на Търговския закон или съответно Закона за кооперациите.



Финансирано от
Европейския съюз

NextGenerationEU

3. Член на управителен или контролен орган, както и временно изпълняващ такава длъжност, включително прокурист или търговски пълномощник на кандидата, не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 15 от допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество с ръководителя на структурата за наблюдение и докладване.

4. Кандидатът отговаря на изискванията за:

- микро, малко и средно предприятие по смисъла на чл. 3 и чл. 4 от Закона за малките и средните предприятия и Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определението за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36);

- малко дружество със средна пазарна капитализация или

- дружество със средна пазарна капитализация.

ВАЖНО: Преди сключване на договор за финансиране ще се извършва документална проверка на категорията на предприятието (микро, малко или средно предприятие, съгласно ЗМСП, малко дружество със средна пазарна капитализация или дружество със средна пазарна капитализация) към датата на кандидатстване и към датата на сключване на договора.

В случай че при проверката се установи, че кандидатът за краен получател на средства от Механизма за възстановяване и устойчивост не отговаря на изискванията за микро, малко или средно предприятие по смисъла на ЗМСП, респективно на дефиницията за „малко дружество със средна пазарна капитализация“ или „дружество със средна пазарна капитализация“ (съгласно Приложение 12 към Условието за кандидатстване) към датата на кандидатстване и към датата на сключване на договора, ще бъде издавано решение за отказ за предоставяне на безвъзмездно финансиране.

В случай че бъде установена погрешно декларирана категория, довела до неправилно класиране в съответствие с разпределението на бюджета, посочено в т. 7 „Общ размер на средствата по процедурата“ съобразно категорията на предприятието и групите сектори на икономическа дейност, ще бъде издадено решение за отказ за предоставяне на средства от Механизма.

5. Кандидатът не е микропредприятие по смисъла на чл. 3-4 от Закона за малките и средните предприятия, което има седалище или клон със седалище на територията на селски район и което е заявило за подпомагане дейности по предложението за изпълнение на инвестиция, които ще се осъществяват в община на територията на селските райони в Република България съгласно Списъка на общините в обхвата на селските райони (Приложение 11).

6. Кандидатът отговаря на останалите изисквания и ограничения, поставени в Условието за кандидатстване, и за които проверка по същество се извършва преди сключване на договор.

В случай че бъде установено обстоятелство, довело до неспазване на заложените в Условието за кандидатстване правила или ограничения, които водят до заключение, че кандидатът не отговаря на изискванията за краен получател на средства от Механизма, ще бъде издадено Решение за отказ за предоставяне на безвъзмездно финансиране за съответния кандидат.



Финансирано от
Европейския съюз

NextGenerationEU

IV. Преди сключване на договор за финансиране, СНД на ПИТ ще извърши и следните проверки във връзка със съответствието на инвестицията с условията на режима „инвестиционни помощи за насърчаване на енергията от възобновяеми източници“ съгласно чл. 41 от Регламент (ЕС) № 651/2014:

1. Кандидати, които имат неизпълнено разпореждане за възстановяване вследствие на предходно решение на Европейската комисията, с което дадена помощ се обявява за незаконосъобразна и несъвместима с общия пазар.

Съгласно Регламент на Комисията (ЕС) № 651/2014 недопустими са кандидати (и на ниво група), които са обект на неизпълнено разпореждане за възстановяване вследствие на предходно решение на Европейската комисията, с което дадена помощ се обявява за незаконосъобразна и несъвместима с общия пазар.

Проверката е на база информация в Публичния регистър на ЕК - http://ec.europa.eu/competition/elojade/isef/index.cfm?clear=1&policy_area_id=3): проверка по вид решение – отрицателно решение с възстановяване, а също и в Информационна система "Регистър на минималните помощи" относно обстоятелството дали кандидатът е получавал помощ за оздравяване или съответно помощ за реструктуриране.

2. Кандидати (и на ниво група), които са в затруднено положение съгласно чл. 2, пар. 18 от Регламент на Комисията (ЕС) № 651/2014.

Съгласно чл. 1, пар. 4, буква в) от Регламент на Комисията (ЕС) № 651/2014 недопустими са кандидати (и на ниво група), които са в затруднено положение съгласно чл. 2, пар. 18 от същия регламент.

ВАЖНО: Проверката и определянето на „група“ от предприятия по точки 1) и 2) ще се извършва по отношение на предприятие майка и всички негови дъщерни предприятия, като: "предприятие майка" означава предприятие, което контролира едно или повече дъщерни предприятия и съответно „дъщерно предприятие“ означава предприятие, което се контролира от предприятие майка, включително дъщерно предприятие на крайно предприятие майка. Проверката включва преценка във връзка с наличието на икономически субект имащ общ източник на контрол на основание не само представения консолидиран финансов отчет (за група предприятия), но и наличната информация в публичните регистри (вкл. ТР и регистър на ЮЛНЦ), отчитайки възможността общия източник на контрол да се осъществява, както от предприятия, така и от физически лица, участващи в управлението им.

3. Кандидати, които са получили помощ за оздравяване и все още не са възстановили заема или не са прекратили гаранцията, или са получили помощ за реструктуриране и все още са обект на план за реструктуриране.

Недопустими са кандидати по чл. 2, пар. 18, буква „г“ от Регламент на Комисията (ЕС) № 651/2014, които са получили помощ за оздравяване и все още не са възстановили заема или не са прекратили гаранцията, или са получили помощ за реструктуриране и все още са обект на план за реструктуриране. С оглед на горното преди сключване на договора за финансиране кандидатите следва да представят Справка-извлечение за последната приключила финансова година от счетоводните сметки на кандидата по индивидуалния сметкоплан, утвърден от ръководството на предприятието, отчитащи приходите от дейността в т.ч., отчитащи нетните



Финансирано от
Европейския съюз

NextGenerationEU

приходи от продажби, включително и приходите от финансираня и субсидии от държавата, както и отсрочени и разсрочени публични вземания.

VI. За целите на изпълнението и електронното отчитане на инвестицията, одобрените за финансиране крайни получатели следва самостоятелно да създадат потребителски профили за достъп до ИСМ-ИСУН 2020, раздел НПВУ, като използват функционалностите на системата. Потребителските профили за електронно отчитане се създават от одобрените крайни получатели в модул „Е-кандидатстване“, раздел „Проектни предложения“, секция (таб) „Профили за Е-отчитане“. За целта в системата следва да се прикачи Заявление за профил за достъп до ИСУН 2020 на Ръководител на отговорно ведомство и организация с определени Структури за наблюдение и докладване, Структури за наблюдение и крайни получатели по Плана за възстановяване и устойчивост (Приложение 17 към Условието за изпълнение) и/или Заявление за профил за достъп до ИСУН 2020 на лица, упълномощени от отговорното ведомство и организация с определени Структури за наблюдение и докладване, Структури за наблюдение и крайни получатели по Плана за възстановяване и устойчивост (Приложение 18 към Условието за изпълнение) – подписано с валиден КЕП от лице, което е официален представляващ на кандидата и е вписан като такъв в ТР и регистъра на ЮЛНЦ. В случаите, когато крайният получател се представлява само заедно от няколко физически лица, заявлението се попълва и подписва от всички тях.

След проверка на данните, въведени в ИСМ-ИСУН 2020, раздел НПВУ, СНД активира създадения потребителски профил след сключване на договор за финансиране със съответния краен получател.

Ако кандидат по одобрено за финансиране предложение за изпълнение на инвестиция откаже сключване на договор за финансиране, се пристъпва към сключване на договор с кандидатите от резервния списък (в случай че такъв е съставен) по поредността на класирането им, до изчерпване на наличния бюджет по процедурата.

В 7-дневен срок от представянето на доказателствата, че кандидатът отговаря на изискванията за краен получател на средства от МВУ, ръководителят на СНД издава решение за предоставяне на средства от Механизма по всяко предложение, включено в списъка на предложените за финансиране предложения, подредени по реда на тяхното класиране, и размера на средствата от МВУ, които да бъдат предоставени за всяко от тях. При наличие на остатъчен финансов ресурс по процедурата решение за предоставяне на средства от Механизма се издава и за кандидати, включени в списъка с резервните предложения (в случай че такъв е съставен), които успешно са преминали оценяването, но за които не достига финансиране, подредени по реда на тяхното класиране – до изчерпване на средствата.

В срок до 15 работни дни от влизането в сила на решението за предоставяне на средства от НПВУ, ръководителят на СНД сключва договор за финансиране с крайния получател.

Няма да бъде сключван договор за финансиране с одобрен кандидат, по отношение на когото е налице неприключила проверка по сигнал за нередност. Договор за финансиране ще бъде сключен, в случай че проверката по сигнала приключи с извод за липса на нередност.



Финансирано от
Европейския съюз

NextGenerationEU

Няма да бъде сключван договор за финансиране с одобрен кандидат, за когото са налице задължения във връзка с недължимо платени, надплатени, неправомерно получени или неправомерно усвоени средства, включително лихвите върху тях.

При наличие на някое от посочените обстоятелства, покана по чл. 19, ал. 2 от ПМС 114/2022 г. до съответния кандидат не се изпраща.

Ръководителят на СНД на ПИТ издава мотивирано решение, с което отказва предоставянето на безвъзмездно финансиране, в 10-дневен срок от одобрение на доклада на оценителната комисия, съответно от изтичането на срока по чл. 19, ал. 2 от ПМС № 114/2022 г.:

- за всяко предложение за изпълнение на инвестиция, включено в списъка на предложените за отхвърляне предложения за изпълнение на инвестиция и основанието за отхвърлянето им, включен в доклада за работата на оценителната комисия;
- при несъгласие на кандидата да сключи договор за финансиране;
- на кандидат, който не отговаря на изискванията за краен получател на средства от МВУ или не е представил в срок доказателства за това;
- за предложения, при които се установи, че не е спазена забраната за кумулативно предоставяне и за двойно финансиране по чл. 191 от Регламент (ЕС) 2018/1046;

Индивидуалните административни актове на Ръководителя на СНД на ПИТ за отказ за предоставяне на средства се издават като електронни документи по реда на Закона за електронното управление и се съобщават на кандидатите чрез системата ИСМ-ИСУН 2020, раздел НПВУ в изпълнение на чл. 30, ал. 1 и ал. 2 от ПМС № 114/2022г. Към съобщението в ИСМ-ИСУН 2020, раздел НПВУ до съответния кандидат се прикача и издадения акт. На интернет страницата на СНД и в Информационната система за Механизма се публикува информацията относно издадените решения за отказ за предоставяне на средства, съдържаща данни за номера и датата на издаденото решение, регистрационен номер и наименование на предложението, краен получател и размер на отказаните средства.

Всеки кандидат може да подаде до Ръководителя на СНД сигнал за предоставяне на невярна и/или подвеждаща информация от кандидати в процедури за предоставяне на средства по ПИТ и/или от краен получател на безвъзмездно финансиране по ПИТ, които при изпълнение на договор, сключен по предложение за изпълнение на инвестиция, финансиран от Механизма за възстановяване и устойчивост, предоставят невярна и /или подвеждаща информация за вписване в регистъра и проверка.

След сключване на договора за финансиране, с оглед спазване на изискванията за прозрачност на държавните помощи във връзка със Съобщението относно прозрачността, ще се публикува информацията за предоставените държавни помощи в размер над 500 000 евро.